

Приложение №2
к Порядку закупки товаров, работ и услуг на территории Луганской Народной Республики, утвержденному постановлением Совета Министров Луганской Народной Республики от 29.12.2015 № 02-04/408/15 (в редакции постановления Совета Министров Луганской Народной Республики от «24» июля 2018 года № 442/18)

**План допороговых закупок (с изменениями)
на 2018 год**

**Администрация города Алчевска Луганской Народной Республики, ОГРН ЕГРЮЛ 60100529
КФК 250404**

Источник финансирования	Код предмета закупки	Предмет закупки, определенный заказчиком	Количество (объем) закупаемых товаров, работ, услуг	Ожидаемая стоимость предмета закупки (рос.руб.)	Ориентировочное начало закупки	Ответственное лицо	Другая информация
1	2	3	4	5	6	7	8
местный бюджет	01.19.21	Цветы срезанные и бутоны цветов	367	46800,00 Сорок шесть тысяч восемьсот рос.руб.00 коп.	июль-декабрь	Макеева Н.В.- начальник управления информационной полититки (06442) 5-20-44)	КЭКР 2210
местный бюджет	17.12.7	Бумага и картон обработанные (фотобумага)	8	3718,00 Три тысячи семьсот восемнадцать рос.руб.00	июль-декабрь	Рудов Н.И.- начальник административно-хозяйственного отдела управления делами	КЭКР 2210

				коп.		(06442) 4-04-45	
местный бюджет	17.23.1	Изделия канцелярские бумажные (открытки, папки.)	47	2130,00 Две тысячи сто тридцать рос.руб.00 коп.	июль-декабрь	Рудов Н.И.- начальник административно-хозяйственного отдела управления делами (06442) 4-04-45	КЭКР 2210
местный бюджет	18.12.1	Услуги по печати, другие (приобретение поздравительных банеров)	5	13898,50 Тринадцать тысяч восемьсот девяносто восемь рос.руб.50 коп.	июль- декабрь	Романова Н.В.- начальник отдела землепользования и сельского хозяйства (06442)3-62-52	КЭКР 2210
местный бюджет	22.22.1	Тара пластмассовая (пакеты)	100	2505,00 Две тысячи пятьсот пять рос.руб.00 коп.	август-сентябрь	Держий И.Н.- заместитель Главы Администрации (06442) 5-54-11	КЭКР 2210
местный бюджет	22.29.2	Изделия пластмассовые другие, Принадлежности канцелярские или школьные пластмассовые (стаканы пластик., тарелки, фоторамки)	6315	20885,00 Двадцать тысяч восемьсот восемьдесят пять рос.руб.00 коп.	июль- декабрь	Рудов Н.И.- начальник административно-хозяйственного отдела управления делами (06442) 4-04-45	КЭКР 2210
местный бюджет	23.41.1	Изделия хозяйственные и декоративные	150	30100,00 Тридцать тысяч сто	август-сентябрь	Держий И.Н.- заместитель Главы	КЭКР 2210

		керамические (кружки сувенирные)		рос.руб.00 коп.		Администрации (06442) 5-54-11	
--	--	--	--	--------------------	--	----------------------------------	--

Утвержден протоколом заседания комиссии по конкурсным торгам от «14» 10.2018 № 20

Председатель комиссии по конкурсным торгам _____ Держий И.Н. _____

(подпись, Ф.И.О.)

М.П.

Примечание:

План допороговых закупок подается в Уполномоченный орган в соответствии с пунктами 8,9 Порядка

План допороговых закупок состоит из граф, которые заполняются следующим образом:

- 1) графа 1 - указывается источник финансирования закупок;
- 2) графа 2 - заполняется в соответствии с разделом V Порядка;
- 3) графа 3 - указывается наименование предмета закупки, определяемого согласно разделу V Порядка.
- 4) графа 4 – указывается количество (объем) закупаемых товаров, работ, услуг;
- 5) графа 5 - указывается ожидаемая стоимость предмета закупки в российских рублях (цифрами и словами);
- 6) графа 6 - указывается месяц квартала, в котором заказчик планирует начать соответствующую закупку;
- 7) графа 7 - указывается ответственное лицо, отвечающее за закупку (Ф.И.О., должность, контактный телефон);
- 8) графа 8 - заказчик может указать информацию, которую считает необходимой.